



ADJOINT.E WEB & MÉDIAS SOCIAUX

DESCRIPTION DU POSTE

Nous recherchons un mordru des médias sociaux, mais aussi du domaine événementiel. Un visionnaire qui saura repousser les limites et amener de nouvelles idées.

- Élaboration de stratégies d'animation
- Planification du calendrier des publications
- Gestion et création des publications partenaires
- Gestion de communauté
- Mise à jour de sites web
- Création d'infolettre
- Service à la clientèle

L'adjoint(e) web et médias sociaux aura à travailler sur les mandats du Festivent de Lévis, les Festibière de Sherbrooke, Lévis et Québec, la Cour arrière Festibière et le BBQ Fest

EXIGENCES

- **Formation** en marketing, médias sociaux ou en communications
- **Connaissances** Wordpress (un atout)
- **Connaissances** Mailchimp (un atout)
- Autonomie/capacité à travailler avec peu de supervision
- Gestion des priorités et des délais
- Souci du travail bien fait
- Service client exemplaire
- Capacité à bien gérer son stress
- Attitude positive et esprit d'équipe
- Excellente maîtrise du français

POUR POSTULER

Acheminez votre CV et votre lettre de présentation au rh@evenma.ca jusqu'au 13 février 2023

Vous serez invité à une rencontre d'informations obligatoire à la date de votre choix entre :

- Mardi 21 février à 18h ou jeudi 23 février à 14h [durée d'environ 1h30]

CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Entrée en fonction** : avril
- **Durée** de l'emploi : entre 14 et 17 semaines
- **Salaire** à discuter
- Être disponible jusqu'au 21 août 2023
- Poste **temps plein**
- L'horaire sera sujet à changement avant et pendant les événements afin d'assurer la bonne réalisation des tâches (soirs & fin de semaine)

Evenma applique des mesures d'accès à l'égalité en emploi à l'intention des femmes [pour certaines classes d'emploi particulières], des membres des communautés culturelles, des personnes handicapées, des autochtones et des anglophones.